

**Handläggare**  
Christin Bjuggren**Till**  
Södermalms stadsdelsnämnd  
2026-03-19

## **Delegationsordning för Södermalms stadsdelsnämnd 2026**

### **Förvaltningens förslag till beslut**

1. Stadsdelsnämnden fastställer delegationsordningen med bestämmelser för delegation enligt förvaltningens förslag.
2. Delegationsordningen ersätter tidigare reviderad delegationsordning.
3. Beslut som fattas med stöd av delegation anmäls enligt vad som anges i delegationsordningens kolumn ”Anmälan”.

### **Sammanfattning**

Delegationsordningen reglerar vilka beslut som på stadsdelsnämndens uppdrag får fattas av stadsdelsnämndens sociala delegation eller av tjänsteperson. Bestämmelser i nya socialtjänstlagen medför att delegationsordningen behöver ändras. Delegationsordningen behöver även uppdateras om rätt att mottaga delgivning samt om anmälan av delegationsbeslut. Vidare medför kommande omorganisation vid serviceförvaltningen att de beslut som fattas på stadsdelsnämndens uppdrag behöver uppdateras.

### **Bakgrund**

Stadsdelsnämndens beslutsfattande regleras i 5 kap. 2 § och 6 kap. 37-40 §§ kommunallagen (KL). Nämnden beslutar i frågor som rör förvaltningen, frågor som nämnden enligt lag eller annan förordning ska ha hand om samt de beslut som kommunfullmäktige har delegerat till nämnden. Nämnden kan i sin tur delegera sin beslutanderätt till utskott, nämndens presidium, enskilda förtroendevalda eller tjänstepersoner. Vissa typer av beslut får endast delegeras till utskott, och vissa beslut har delegeringsförbud och måste beslutas av nämnden i sin helhet.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts inom stadsdelsdirektörens stab och kansli i samverkan med sociala avdelningen, ekonomiavdelningen samt stadsledningskontorets juridiska avdelning.

## **Förvaltningens synpunkter och förslag**

### **Insats i form av placering i jourhem**

Bestämmelser i nya socialtjänstlagen innebär att delegationsordningen behöver ändras. Placering i och godkännande av jourhem har tidigare varit delegerat till tjänsteperson. Dessa beslut får nu delegeras endast till stadsdelsnämndens sociala delegation. Tidigare punkt 5.15 i delegationsordningens avsnitt Individ- och familjeomsorg – barn och ungdom utgår. Den nya beslutspunkten har formulering i överensstämmelse med nya socialtjänstlagen.

### **Behörighet att mottaga och besvara delgivning**

Delegationsordningen behöver även uppdateras om behörighet att på stadsdelsnämndens vägnar mottaga och besvara delgivning. En komplettering görs av punkt 2.31 i avsnittet Ekonomi så att även ekonomiadministratör är lägsta delegat som får mottaga och besvara delgivning.

### **Formerna för anmälan av delegerade beslut**

Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas. Delegationsordningen och de inledande bestämmelserna om delegation behöver förtydligas och kompletteras om formerna för anmälan av delegerade beslut. Förtydligande om anmälan av beslut görs i avsnittet Allmänna ärenden punkt 1.01 att inte lämna ut allmän handling, punkt 1.1 om anmälan av personuppgiftsincident, punkt 1.29 rapportering till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) samt punkt 1.3 a-c om ärenden enligt lex Sarah. Vidare har förtydligande gjorts i avsnittet Personalärenden punkt 3.01 a-d om beslut om anställning och förändrad sysselsättningsgrad. Förtydligandena avser framför allt vilken funktion som samordnat anmäler besluten.

### **Delegation till serviceförvaltningen**

Serviceförvaltningen svarar för fakturahantering inom förskola, insatser för personer med funktionsnedsättning samt äldreomsorg. Omorganisation inom serviceförvaltningen medför att de beslut som serviceförvaltningen fattar inom stadsdelsnämndens ansvarsområde behöver revideras. De beslut som avses är 2.22 – 2.27 i delegationsordningen.

Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar att fastställa delegationsordningen och de inledande bestämmelserna om delegation enligt förvaltningens bilagda förslag att gälla från och

med 2026-03-23. Föreslagna ändringar är gulmarkerade i den bilagda delegationsordningen.

Kerstin Andersson  
Stadsdelsdirektör  
Södermalms  
stadsdelsförvaltning

Emma Liljenberg  
Stab- och kanslichef  
Södermalms  
stadsdelsförvaltning

### **Bilagor**

Delegationsordningen med inledande bestämmelser om delegation.

## **Attesterat av**

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Kerstin Andersson, Stadsdelsdirektör	2026-03-03
Emma Liljenberg, Stab- och kanslichef	2026-03-03